كتابة الفكرة: خمسة تساؤلات

الفكرة ليست عنواناً جذاباً فحسب؛ بل سؤال تحريري قابل للتنفيذ يحدد قيمة العمل للجمهور.

01 / ماذا؟

ما الموضوع والسؤال المحوري؟ حدد الفكرة في جملة واحدة، وميّزها عن عنوان البرنامج.

02 / لماذا؟

لماذا تستحق الفكرة النشر الآن؟ ما القيمة المعرفية أو الإنسانية التي ستضيفها؟

03 / لمن؟

من الجمهور المستهدف؟ ما احتياجاته ولغته والمنصة التي يتابعها؟

04 / كيف؟

كيف ستُروى الفكرة؟ حدد الزاوية والضيوف والمصادر والمعالجة البصرية والصوتية.

05 / أين ومتى؟

أين ومتى يمكن تنفيذها؟ تحقق من الوقت والميزانية والتصاريح والموارد وخطة البديل.

الإعلامي الشامل

ممارس إعلامي قادر على فهم مراحل العمل من البحث والإعداد إلى التصوير والسرد والمونتاج والنشر والتقييم، مع الالتزام بالدقة والأخلاق والتعاون مع المتخصصين. الشمول لا يعني الاستغناء عن الخبرات الفنية.

جميع الحقوق محفوظة لدى محمد حسن الياسي
mohammed_alyassi@ · mhyaay.net

أخطاء شائعة في الإعداد والتنفيذ

من الفكرة إلى النشر: راجع هذه النقاط قبل اعتماد العمل.

معلومة غير موثقة

تحقق من المصدر الأصلي والتاريخ والأسماء والأرقام.

فكرة فضفاضة

حوّل الموضوع العام إلى سؤال محدد وهدف قابل للتحقق.

غياب خطة تصوير

اكتب قائمة لقطات ومواقع وموافقات وجدول تنفيذ.

ضيف غير مناسب

اختر الضيف بناء على صلته بالسؤال وخبرته، لا شهرته فقط.

تجاهل الحقوق والخصوصية

احصل على الموافقات اللازمة واحمِ البيانات والأطفال.

إهمال الجمهور

اختبر اللغة والطول والمنصة قبل الإنتاج.

عدم المراجعة

راجع الحقائق والصوت والصورة والنص والحقوق قبل النشر.

غياب البديل

جهز خطة للضيف أو الموقع أو المادة البديلة عند التعطل.

مثال تطبيقي

فكرة: كيف تحافظ الأسرة الإماراتية على الذاكرة عبر الصور القديمة؟ الجمهور: الأسر والشباب. المعالجة: مقابلة قصيرة مع أحد كبار السن وصور مرخصة ومشاهد عائلية. التنفيذ: موعد وموافقات وقائمة لقطات. المراجعة: صحة المعلومات والخصوصية.

جميع الحقوق محفوظة لدى محمد حسن الياسي
mohammed_alyassi@ · mhyaay.net